**Kinnitatud MTÜ Partnerid juhatuses 09.01.2024**

**Vihmavarju projekti SÄRTSU JUURDE vol 2!**

**TAOTLUSVORM KOOS EELARVEGA**

1. **Taotleja andmed**

|  |  |
| --- | --- |
| **Toetuse taotleja *(****MTÜ, noortealgatus, sõpruskond, huvirühm jms)* |  |
| **Taotleja tutvustus** **(***taotleja senise tegevuse lühikirjeldus)* |  |
| **Taotleja esindaja nimi** |  |
| **Taotleja esindaja kontaktandmed** *(e-post, telefon)* |  |
| Noorte projektide puhul **mentori nimi, kontakttelefon ja** **e-posti aadress** |  |

1. **Projekti vastavus taotlusvooru Särtsu juurde eesmärgile**

*(Selgita oma projekti eesmärki. Projekti eesmärk peab kokku sobima taotlusvooru eesmärgiga.)*

|  |  |
| --- | --- |
| **2.1 Kogukondade/ MTÜ-de võimekuse suurendamine** |  |
| **2.2 Noorte poolt elluviidavate ja noortele suunatud tegevuste hoogustumine** |  |

1. **Taotluse andmed**

|  |  |
| --- | --- |
| **Projekti (sündmuse) nimi***(Nimest võiks olla aru saada mis tegevusega on tegu.)* |  |
| **Projekti vajaduse põhjendus** *(Kirjelda miks on seda projekti vaja)* |  |
| **Planeeritav tegevus***(Kirjelda milliseid tegevusi teete eesmärgi saavutamiseks)* |  |
| **Traditsioonilise tegevuse/ürituse puhul lisanduv uudsus** |  |
| **Sihtrühm, kasusaajad***(Kellele on tegevus suunatud, kui palju on kasusaajaid)* |  |
| **Projekti elluviimise koht** *(Küla, alevik, alev, vald)*  |  |
| **Ajakava***(Toimumise aeg, kestus)* |  |
| **Meeskond** *(Kes kuuluvad projekti elluviimise meeskonda, kuidas on rollid jagatud)* |  |
| **Koostöö***(Kirjelda kas teete koostööd teiste organisatsioonidega või inimestega väljaspoolt oma organisatsiooni, kuidas)* |  |
| **Projekti tulemus ja mõju***(Kas ja mis muutub projekti elluviimise tulemusel)* |  |

**EELARVE**

Partnerid toetavad arvete alusel tegevusega seotud otseseid kulutusi: teavitus, ruumide rent, lektori tasu, päeva juhtimine, tegevuste läbiviimine, transport, toitlustus, majutus ning muud otseselt tegevuste eesmärkide ja korraldamisega seotud kulud.

Ei rahastata investeeringuid põhivarasse, kulusid meenetele, auhindadele ja kingitustele.

Planeeritav kulu peab olema mõistlik, põhjendatud, selge, üksikasjalikult kirjeldatud, majanduslikult otstarbekas ja toetuse eesmärgi saavutamiseks vajalik. Toetuse taotleja tagab kasutatava toetusraha otstarbeka ja säästliku kasutamise.

Taotlusele tuleb kirja panna ka kulud, mis on tegevuse/üritusega seotud, aga millele Partneritelt toetust ei küsita.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kulu nimetus** | **Kulu põhjendus** | **ühik** | **kogus** | **Ühiku hind** | **Tegevuse summa** | **Planeeritav toetus (max 90%)**  | **Muu toetus või omaosalus (vähemalt 10%)** | **Muu toetuse või omaosaluse katteallikas** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Eelarve kokku** |  |  |  |  |  |  |  |  |

* Taotleja kinnitab, et katab ise võimalikud lisa- või planeeritust kallimad kulud omaosalusega.
* Lisakulude ilmnemine ei takista tegevuse eesmärkide täitmist.
* Taotleja kinnitab, et samale kulule ei ole taotletud toetust teistest fondidest/rahastusallikatest.

**Taotluse esitamise kuupäev: Taotleja esindaja allkiri:**